# ПОСТАНОВЛЕНИЕ
## АДМИНИСТРАЦИИ КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
## Волгоградской области

от 19 июня 2024 года № 661

О проведении конкурса проектов по благоустройству территории среди организаций территориального общественного самоуправления, осуществляющих деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году

В соответствии с Соглашением о передаче осуществления части полномочий органами местного самоуправления от 19.11.2021 г., в целях повышения эффективности работы организаций территориального общественного самоуправления Котовского муниципального района, администрация Котовского муниципального района **постановляет:**

1. Провести конкурс проектов по благоустройству территории среди организаций территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), осуществляющих деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году (далее конкурс).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении конкурса.

2.2.Порядок определения объема и предоставления субсидий организациям ТОС, осуществляющих деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района, реализующим проекты по благоустройству территории ТОС.

2.3. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте газеты «Маяк-Котово» (https://маяк-котово.рф).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Котовского муниципального района по экономике и финансам Н.А. Кравцову

Врио главы Котовского
муниципального района О.Н. Кузьмин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Котовского муниципального района
от 19 июня 2024 года № 661

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о проведении конкурса проектов по благоустройству территории среди организаций территориального общественного самоуправления, осуществляющих деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году

### 1. Цель и задачи конкурса проектов по благоустройству территории среди организаций территориального общественного самоуправления, осуществляющих деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году

1.1. Целью проведения конкурса проектов по благоустройству территории среди организаций территориального общественного самоуправления, осуществляющих деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году (далее - конкурс) является развитие и совершенствование системы территориального общественного самоуправления Котовского муниципального района (далее - ТОС), развитие деловой и социальной активности граждан в решении вопросов благоустройства территории ТОС.

1.2. Задачи конкурса:

- поддержка инициатив организаций ТОС в решении актуальных проблем благоустройства территорий проживания через оказание им финансовой поддержки;
- приобретение и развитие у организаций ТОС навыков разработки и реализации проектов;

вовлечение граждан по месту жительства в процессы развития и укрепления ТОС в целях эффективного решения проблем территорий;

- стимулирование ТОС к деятельности в качестве юридических лиц.

### 2. Организация проведения конкурса

2.1. Организатором проведения конкурса выступает администрация Котовского муниципального района (далее – администрация).

2.2. Администрация:

публикует постановление о проведении конкурса на официальном сайте администрации Котовского муниципального района, в районной газете «Маяк»;

утверждает состав комиссии;

обеспечивает работу комиссии;

публикует информацию о результатах конкурса на официальном сайте администрации Котовского муниципального района;

организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

организует прием, регистрацию и передачу в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе и обеспечивает их сохранность;

на основании решения комиссии утверждает список организаций ТОС, прошедших конкурсный отбор с указанием объемов предоставляемых им субсидий;

заключает с победителями конкурса соглашения о предоставлении субсидий.

### 3. Конкурсная комиссия по проведению конкурса

3.1 Конкурсная комиссия по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

3.2. Членами конкурсной комиссии не могут быть представители организаций ТОС.

3.3. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее семи человек.

3.4. Конкурсную комиссию возглавляет председатель комиссии, который проводит заседания комиссии. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов конкурсной комиссии.

3.6. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Члены конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другим лицам. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании конкурсной комиссии.

3.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

## 4. Условия участия в конкурсе

4.1. Участниками конкурса могут быть:

организации ТОС, осуществляющие свою деятельность в качестве юридического лица на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района;

организации ТОС, осуществляющие в соответствии с учредительными документами, виды деятельности, установленные статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.2. Участниками конкурса не могут быть:

организации ТОС, имеющие задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов на момент участия в конкурсе;

организации ТОС, получившие субсидию (грант), либо претендующие на получение субсидии (гранта) в текущем финансовом году за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Волгоградской области от 05.03.2013 № 106-п «О порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Волгоградской области»).

## 5. Процедура проведения конкурса и требования к заявке на участие в конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе организации ТОС не позднее 18 июля 2024 года представляет в администрацию заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;

2) проект по благоустройству, требования к которому указаны в настоящем Положении;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) копию устава ТОС, заверенную надлежащим образом;

5)сведения налогового органа о наличии (отсутствии) у организации ТОС задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

5.2. К проекту предъявляются следующие требования:

5.2.1 Проект должен содержать:

-паспорт проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

-общую характеристику ситуации по выявленной проблеме на начало срока реализации проекта;

-цель и задачи проекта;

-описание основных мероприятий, сроков реализации по форме согласно приложению №3 к настоящему положению;

-расчет (смету) планируемых расходов на реализацию проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению и обоснование сметы;

-ожидаемые результаты реализации проекта (описание количественных и качественных показателей, получение которых планируется в ходе реализации проекта).

5.2.2. За счет предоставленных субсидий организации ТОС вправе осуществлять в соответствии с программами следующие расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности:

- Оплата труда;
- Оплата товаров, работ, услуг по конкретным направлениям благоустройства:

- уборка и содержание объектов благоустройства территории ТОС, в том числе через организацию общественных работ;

- обустройство спортивных детских и парковых площадок, зон в границах ТОС;

- строительство, ремонт или реконструкция уличного освещения в границах ТОС;

- озеленение территории ТОС;

- благоустройство дорог, пешеходных зон в границах ТОС;

- приобретение и установка малых архитектурных форм, скульптур на территории ТОС;

- организация раздельного сбора мусора (обустройство площадок, приобретение контейнеров) в границах ТОС;

- Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ;
- Расходы, необходимые для проведения работ по благоустройству в рамках реализации проекта, а именно: расходы на оплату услуг по ведению банковского счета, оплата услуг бухгалтера, расходы по передаче налоговой отчетности.

5.2.3. Мероприятия проекта должны соответствовать учредительным документам организации территориального общественного самоуправления.

5.2.4. Проект должен быть реализован не позднее 01 декабря 2024 г.

5.3. Организация ТОС может представить только одну заявку на участие в конкурсе.

5.4.Заявки на участие в конкурсе представляются на бумажных и электронных носителях.

5.5. Документы на участие в конкурсном отборе представляются в администрацию Котовского муниципального района (г. Котово, ул. Мира д. 122, кабинет № 38) с 8 часов 00 минут до 16 часов 30 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут).

Документы на участие в конкурсном отборе, поступившие в администрацию Котовского муниципального района после установленного срока до участия в конкурсном отборе не допускаются.

Контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе – (84455) 2-17-50.

5.6. Решение комиссии по вопросам допуска к участию в конкурсе оформляется протоколом комиссии в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в конкурсную комиссию.

5.7. Организация ТОС, подавшая заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем, если:

организация ТОС не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным пунктом 4.2. настоящего положения;

организацией ТОС представлено более одной заявки на участие в конкурсе;

представленная организацией ТОС заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, установленным настоящим положением, в том числе представленный в составе заявки проект не соответствует требованиям, предъявляемым к проекту;

мероприятия, для осуществления которых запрашивается субсидия не соответствуют конкретным направлениям, указанным в п. 5.2.2. настоящего положения;

мероприятия, для осуществления которых запрашивается субсидия из районного бюджета, не соответствуют учредительным документам ТОС.

5.8. Проекты организаций ТОС, допущенных к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с критериями их значимости согласно приложению № 5 к настоящему положению.

5.9. Решение конкурсной комиссии со списком организаций ТОС, прошедших конкурсный отбор с указанием баллов и распределением между ними субсидий из районного бюджета оформляется протоколом.

5.10. На основании указанного протокола администрация утверждает распределение субсидий между организациями ТОС, прошедшими конкурсный отбор.

5.11. Администрация после издания постановления об утверждении распределения субсидий между организациями ТОС, прошедшими конкурсный отбор, направляет предложение организациям ТОС о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

5.12. Итоги конкурса размещаются на официальном сайте администрации Котовского муниципального района

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса

форма

Заявление
на участие в конкурсе проектов по благоустройству среди организаций ТОС городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году

| |
|---|
| |

(полное наименование некоммерческой организации)

| | |
|---|---|
| Сокращенное наименование организации ТОС | |
| Организационно-правовая форма | |
| Дата регистрации (при создании до 01.07.2002 г.) | |
| Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002 г.) | |
| Основной государственный регистрационный номер | |
| Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) | |
| Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| Код причины постановки на учет (КПП) | |
| Номер расчетного счета | |
| Наименование банка | |
| Банковский идентификационный код (БИК) | |
| Номер корреспондентского счета | |
| Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа организации ТОС | |
| Почтовый адрес | |
| Телефон | |
| Сайт в сети Интернет, страница в Социальных сетях | |
| Адрес электронной почты | |
| Наименование должности руководителя | |
| Фамилия, имя, отчество руководителя | |
| Численность работников | |
| Численность добровольцев | |
| Численность участников (членов) | |
| Общая сумма денежных средств, полученных организацией ТОС в предыдущем году, из них: | |
| взносы участников (членов) | |
| гранты и пожертвования юридических лиц | |
| пожертвования физических лиц | |
| доход от целевого капитала | |

| Информация о видах деятельности, осуществляемых организацией ТОС |
|---|
| |

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

_____

(подпись)

| Информация о программе, представленной в составе заявления на участие в конкурсном отборе организаций ТОС для предоставления субсидии из районного бюджета | |
|---|---|
| Наименование программы | |
| Наименование организации ТОС, утвердившей программу | |
| Дата утверждения программы | |
| Сроки реализации программы | |
| Сроки реализации мероприятий программы, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия из районного бюджета | |
| Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы | |
| Запрашиваемый размер субсидии из районного бюджета | |
| Предполагаемая сумма софинансирования программы за счет внебюджетных источников | |

| Краткое описание мероприятий программы, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия из районного бюджета |
|---|
| |

| Краткое описание опыта организации ТОС в реализации социально значимых мероприятий |
|---|
| |

| Краткое описание кадрового потенциала организации ТОС |
|---|
| |

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе Заявления на участие в конкурсном отборе организаций ТОС для предоставления субсидии из бюджета Котовского муниципального района Волгоградской области, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из районного бюджета ознакомлен и согласен.

_____ _____ _____

(наименование должности руководителя организации ТОС) (подпись) (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г. М.П.

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

_____

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса

форма

Паспорт проекта

| | |
|---|---|
| Наименование ТОС | |
| Наименование проекта | |
| Цели и задачи проекта | |
| Место реализации проекта | |
| Сроки реализации проекта | |
| Показатели, по которым оцениваются результаты реализации проекта | |
| Целевая группа, на которую рассчитан проект | |

_____ _____ _____

(наименование должности руководителя организации ТОС) (подпись) (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г. М.П.

Приложение 3
к Положению о проведении конкурса

форма

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

_____

наименование организации ТОС

по использованию субсидии из бюджета на реализацию проекта (программы) по благоустройству, утвержденный собранием (конференцией) граждан ТОС (протокол дата №)

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

Председатель совета ТОС _____ ФИО
(подпись)

М.П.

Приложение 4
к Положению о проведении конкурса

форма

УТВЕРЖДЕН
решением совета
_____
наименование ТОС
(протокол от № )

РАСЧЕТ (СМЕТА)
на производство работ (оказание услуг)

_____
(полное наименование ТОС)

| № п/п | Наименование статей затрат | Сумма расходов (руб.) |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| | ИТОГО | |

Итого: сумма прописью.

Председатель совета ТОС _____ ФИО
(подпись)

М.П.

Приложение 5
к Положению о проведении конкурса

Критерии значимости

1. Актуальность, своевременность программы (соответствие основным стратегическим социально-экономическим задачам муниципального образования, проблемам населения):

- соответствие - 2 балла;
- неполное соответствие - 1 балл;
- отсутствие соответствия - 0 баллов.

2. Уникальность программы:

- программа традиционна, дублирует мероприятия программ, реализованных (реализуемых) в Котовском муниципальном районе, - 0 баллов;
- программа в основном содержит традиционные мероприятия, но есть элементы новизны - 1 балл;
- программа уникальна для Котовского муниципального района - 2 балла.

3. Возможность дальнейшего развития и тиражирования программы:

- нет возможности дальнейшего продолжения программы - 0 баллов;
- программа может быть продолжена не на постоянной основе - 1 балл;
- программа может быть продолжена на постоянной основе - 2 балла.

4. Наличие показателей достижения целей и задач программы, методик и критериев их оценки:

- нет показателей - 0 баллов;
- есть показатели, но они не конкретны или отсутствуют методики и критерии их оценки - 1 балл;
- есть конкретные показатели, методики и критерии их оценки - 2 балла.

5. Доля муниципальной поддержки программы от общих затрат на реализацию программы составляет:

- 100 процентов - 0 баллов;
- от 99 до 75 процентов - 1 балл;
- от 75 до 50 процентов - 2 балла;
- от 49 и ниже - 3 балла.

6. Количество участников, охватываемых при реализации программы:

- до 10 человек - 0 баллов;
- от 10 до 50 человек - 1 балл;
- от 51 до 100 человек - 2 балла;
- от 101 до 150 человек - 3 балла;
- от 151 и более человек - 4 балла.

7. Адресность, ориентированность на конкретную группу населения:

- не указана целевая группа, на которую направлена программа, - 0 баллов;
- указана целевая группа, на которую направлена программа, - 1 балл.

8. Участие волонтеров в реализации программы:

- волонтеры не участвуют - 0 баллов;
- до 10 человек - 1 балл;
- от 10 до 30 человек - 2 балла;
- свыше 30 человек - 3 балла.

9. Осуществление организацией ТОС уставной деятельности на территории Котовского муниципального района:

- до 1 года - 0 баллов;
- от 1 года до 2 лет включительно - 1 балл;
- свыше 2 лет и до 4 лет включительно - 2 балла;
- свыше 4 лет и до 6 лет включительно - 3 балла;
- свыше 6 лет - 4 балла.

10. Количество материалов о деятельности организации ТОС в средствах массовой

информации (пресса, телевидение, радио, сеть Интернет) за истекший год:

- 0 публикаций - 0 баллов;
- от 1 до 3 публикаций - 1 балл;
- от 4 до 7 публикаций - 2 балла;
- от 8 до 10 публикаций - 3 балла;
- 11 публикаций и более - 4 балла.

11. Количество мероприятий организации ТОС, проведенных совместно с органами местного самоуправления и/или профильными муниципальными учреждениями за истекший год:

- 0 публикаций - 0 баллов;
- от 1 до 3 мероприятий - 1 балл;
- от 4 до 7 мероприятий - 2 балла;
- от 8 до 10 мероприятий - 3 балла;
- 11 мероприятий и более - 4 балла.

12. Количество реализованных социальных проектов (с участием более 10 человек) за период деятельности ТОС с момента регистрации в качестве юридического лица:

- 0 проектов - 0 баллов;
- от 1 до 2 проектов - 1 балл;
- от 3 до 5 проектов - 2 балла;
- от 6 до 8 проектов - 3 балла;
- свыше 9 проектов и более - 4 балла.

13. Наличие у организации ТОС наград:

- отсутствие - 0 баллов;
- наличие муниципальных наград - 1 балл;
- наличие областных наград - 2 балла;
- наличие федеральных наград - 3 балла.

14. Наличие у организации ТОС квалифицированного кадрового потенциала:

- отсутствие - 0 баллов;
- наличие - 1 балл.

15. Наличие собственного интернет-сайта, страницы в социальных сетях (Одноклассники, В Контакте и др.) организации ТОС, обновляемого не реже одного раза в месяц:

- отсутствие - 0 баллов;
- наличие - 1 балл.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котовского муниципального района
от 19 июня 2024 года № 661

Порядок
определения объема и предоставления субсидий организациям ТОС, осуществляющим деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году, реализующим проекты по благоустройству территории ТОС

1. Настоящий порядок определения объема и предоставления субсидий организациям ТОС городского поселения г. Котово Котовского муниципального района, реализующим проекты по благоустройству территории ТОС (далее - порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок определения объема и предоставления из бюджета Котовского муниципального района субсидий организациям ТОС городского поселения г. Котово Котовского муниципального района, реализующим проекты по благоустройству территории ТОС (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем бюджетных средств Котовского муниципального района, предназначенных для предоставления субсидий, является администрация Котовского муниципального района.

3. Получателем субсидий являются организации ТОС городского поселения г. Котово Котовского муниципального района – юридические лица, осуществляющие свою деятельность в качестве юридического лица в городском поселении г. Котово Котовского муниципального района.

4. За счет предоставляемой субсидии организации ТОС вправе осуществлять расходы на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с благоустройством территории ТОС, с целью удовлетворения социально-бытовых потребностей жителей, проживающих на соответствующей территории ТОС.

5. Субсидия предоставляется по итогам конкурса проектов по благоустройству территории среди организаций ТОС городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году.

6. Распределение субсидии между организациями ТОС осуществляется по следующей формуле:

$$C_i = \frac{S}{\sum a_{i1} + a_{i2} + a_{i3} + \ldots + a_{in}} \times a_i$$, где:

$C_i$ – размер субсидии i-ой организации ТОС;

S – объем субсидии;

$a_i$ – общая сумма баллов, набранная i-ой организацией ТОС по оценке конкурсной комиссии;

$\sum ain$ -суммы баллов всех организаций ТОС, участвующих в конкурсе.

6. Распределение субсидий между организациями ТОС, прошедшими конкурсный отбор, утверждается постановлением администрации Котовского муниципального района.

7. Субсидии организациям ТОС, прошедшим конкурсный отбор предоставляются в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидии согласно приложению № 1 к настоящему порядку. Соглашение о предоставлении субсидии подписывается администрацией и председателем совета ТОС в трех экземплярах. Один экземпляр передается председателю ТОС, два остается в администрации. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет организации ТОС, указанный в Соглашении.

8. Отчет об использовании субсидии предоставляется организацией ТОС в администрацию в срок до 10 декабря 2024 года по установленным формам согласно Приложениям к Соглашению.

9. Подтверждением использования субсидии является акт об использовании субсидии из бюджета Котовского муниципального района, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. В случае, если организации ТОС до 01 декабря 2024 года произвели расходование субсидий не в полном объеме, остаток средств подлежит возврату на основании требования администрации Котовского муниципального района.

11. В случае нецелевого использования субсидии возврат денежных средств осуществляется организацией ТОС на основании требования администрации Котовского муниципального района.

12. Проверка соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется администрацией Котовского муниципального района и органами муниципального финансового контроля Котовского муниципального района в пределах установленной компетенции.

Приложение № 1
к Порядку

форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии из бюджета Котовского муниципального района организациям ТОС осуществляющих, деятельность на территории городского поселения г. Котово Котовского муниципального района в 2024 году

Волгоградская обл., г.Котово "__" _____ 20__ г.

Администрация Котовского муниципального района Волгоградской области, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице _____, действующего на основании
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____, с одной стороны, и
(документ, на основании которого действует должностное лицо)
_____, именуемый в дальнейшем
(полное наименование организации ТОС)
Получателем, в лице _____, действующего на
(фамилия, имя, отчество должностного лица)
основании _____, с другой
(документ, на основании которого действует должностное лицо)
стороны, в дальнейшем совместно именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 20__ году субсидии из бюджета Котовского муниципального района на осуществление мероприятий, предусмотренных проектом, утвержденным и представленным Получателем в Администрацию для участия в конкурсном отборе организаций ТОС, которым предоставляются субсидии из районного бюджета.

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из районного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____ рублей.
(сумма прописью)

1.3. Субсидия перечисляется Получателю в соответствии со следующим графиком (условиями) _____.
(указывается график (условия) перечисления субсидии)

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Субсидия из районного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением предоставляется Получателю для осуществления следующих мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения:

| № п/п | Мероприятия | Сроки осуществления |
|---|---|---|
| | | |

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация вправе:

а) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий настоящего Соглашения;

в) запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения.

3.2. Администрация обязана предоставить Получателю субсидию из районного бюджета в размере и в соответствии с графиком (условиями), указанными в пунктах 1.2. и 1.3. настоящего Соглашения.

3.3. Получатель обязан:

а) использовать субсидию в срок до 01 декабря 2024 года по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из районного бюджета;

в) предусмотреть расходование средств, в том числе на обслуживание банковского счета, поощрения председателя организации ТОС, оплату услуг бухгалтера, оплату налогов.

г) не допускать расходования средств на проведение мероприятий, не связанных с благоустройством территорий ТОС;

д) представлять в Администрацию:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок до 10 декабря 2024 года по формам согласно приложениям к соглашению.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель несет ответственность за:

а) несоблюдение условий настоящего Соглашения;

б) недостоверность представляемых в Администрацию сведений и нецелевое использование субсидии из районного бюджета;

4.3. В случае если организации ТОС до 01 декабря 2024 года произвели расходование субсидий не в полном объеме, остаток средств подлежит возврату на основании требования администрации Котовского муниципального района.

4.4. В случае нецелевого использования субсидии возврат денежных средств осуществляется организацией ТОС на основании требования администрации Котовского муниципального района.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

5.2. Изменение условий настоящего Соглашения допускается только по соглашению Сторон, составленному в простой письменной форме.

5.3. Все споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Соглашением, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

5.4. В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем

переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в трех идентичных и имеющих равную юридическую силу экземплярах на русском языке: два экземпляра передаются Администрации и один Получателю.

| | |
|---|---|
| Администрация<br>Котовского муниципального района | Получатель |
| _____<br>(должность) | _____<br>(должность) |
| _____<br>(подпись) (Ф.И.О.) | _____<br>(подпись) (Ф.И.О.) |
| | Банковские реквизиты: |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1
к Соглашению

Форма

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

наименование организации ТОС

по использованию субсидии из районного бюджета на реализацию проекта по благоустройству территории, утвержденный собранием (конференцией) граждан ТОС (протокол от № )

| № п/п | Мероприятия | Плановые сроки выполнения | Фактические сроки исполнения (от дд.мм.гггг до дд.мм.гггг) | Результата его проведения (с указанием величии в натуральном выражении) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |

Дата:

Председатель совета ТОС _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

м.п.

Приложение №2
к Соглашению

Форма

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(по соглашению от «  »  20  г.), утвержденный решением Совета ТОС
(протокол от «  »  20  г. №)

| № п/п | Наименование статьи затрат по смете | Сумма затрат по смете, руб. | Фактические затраты, руб. | Отклонение, руб. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| ИТОГО | | | | |

Руководитель _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку

форма

АКТ
об использовании субсидии из бюджета Котовского муниципального района
от "__" _____ 20__ г.

Администрация Котовского муниципального района в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с одной стороны и _____

_____
(наименование территориального общественного самоуправления
в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____,

с другой стороны (далее - стороны) составили настоящий акт о выполненных обязательствах в соответствии с условиями соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Котовского муниципального района организациям территориального общественного самоуправления_____ (далее - ТОС) от "__" _____ 20__ г. N

Средства в сумме _____ (цифрами и прописью) рублей, полученных от администрации Котовского муниципального района, направлены на реализацию проекта_____ _____
(название проекта)
_____ ".

Первичные документы, подтверждающие целевое использование субсидии, находятся в ТОС _____.
(наименование ТОС)

Стороны выполнили свои обязательства в полном объеме и претензий друг к другу не имеют.

Юридические адреса, банковские реквизиты, подписи и печати сторон:

| | |
|---|---|
| Администрация Котовского муниципального района | ТОС: |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| М.П. | М.П. |

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котовского муниципального района
от 19 июня 2024 года № 661

# СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса

| | |
|---|---|
| Кравцова Н.А. | Первый заместитель главы Котовского муниципального района по экономике и финансам, председатель комиссии; |
| Друзюк Е.С. | Заместитель главы Котовского муниципального района по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии; |
| Секретариат: | |
| Пьянков М.Л. | Начальник отдела по общим и организационным вопросам администрации Котовского муниципального района; |
| Члены комиссии: | |
| Королева О.А. | Начальник отдела экономики администрации Котовского муниципального района; |
| Юдина И.В. | Начальник финансового отдела администрации Котовского муниципального района; |
| Давид Е.А. | Заместитель начальника отдела по бухучету, отчетности и анализу хозяйственной деятельности администрации Котовского муниципального района; |
| Обада И.А. | Начальник отдела по ЖКХ и транспорту администрации Котовского муниципального района; |
| Смолянский Д.А. | Начальник архитектурно-строительного отдела администрации Котовского муниципального района; |
| Кочкарев А.А. | Консультант юридического отдела администрации Котовского муниципального района |